

## BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS MUNICIPAIS, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, PARA ÁS COMISIÓNS DE FESTAS POPULARES, TRADICIONAIS E GASTRONÓMICAS DO CONCELLO DE MEIS PARA O ANO 2024

### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O réxime xurídico das subvencións para outorgar polo Concello de Meis rexeráse pola normativa básica estatal recollida na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; así como polo seu Regulamento aprobado polo Real decreto 887/2006 de 21 de xullo; así como pola normativa autonómica, en concreto pola Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

O artigo 17 da Lei 38/2003 esixe que a aprobación das bases reguladoras das subvencións das entidades locais se faga no marco das bases de execución do orzamento, a través dunha ordenanza xeral de subvencións ou mediante unha ordenanza específica para as distintas modalidades de subvencións.

A normativa indicada establece como principios de xestión das subvencións a publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, os cales deben ser respectados nas presentes bases.

Polo que respecta a esta modalidade concreta de subvencións, o artigo 72 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, establece que as Corporacións locais favorecerán o desenvolvemento das asociacións para a defensa dos intereses xerais ou sectoriais da veciñanza, facilítanlles a máis ampla información sobre as súas actividades e, dentro das súas posibilidades, o uso dos medios públicos e o acceso ás axudas económicas para a realización das súas actividades, e impulsan a súa participación na xestión da Corporación.

Segundo establece o artigo 232 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, na medida no que o permitan os recursos orzamentarios, o Concello poderá subvencionar economicamente ás asociacións para a defensa dos seus intereses xerais ou sectoriais dos veciños, tanto polo que se refire ós seus gastos xerais como ás actividades que realicen.

As asociacións de veciños e, dentro delas, as Comisións de Festas, teñen un importante papel na unión e integración dunha comunidade. Estimular a dinámica participativa da poboación ao redor das actividades festivas favorece a creación de lazos de convivencia veciñal e unha maior implicación da cidadanía na vida do municipio que, en última instancia, redundará na mellora da calidade de vida das/os meisinas/os.

Doutra parte, o Concello de Meis elaborou o Plan Estratéxico de Subvencións para o período 2024-2026 no que se contempla como unha das súas liñas estratéxicas *“Fomentar a realización de actividades festivas, organización das Festas Patronais”*.

A este respecto, tendo en conta o sinalado no artigo precitado e ao abeiro da Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, da Lei 9/2007, do 13 de xuño de Subvencións de Galicia, regulamentos de desenvolvemento, Lei 39/2015, de 1 de



outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e da Lei 7/1985, do 2 de abril Reguladora das Bases do Réxime Local, o Concello de Meis procede á regulación dos criterios e o procedemento de concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de subvencións ás comisións organizadoras de festas tradicionais, populares e gastronómicas a celebrar no termo municipal de Meis, promovidas por asociacións e entidades sen ánimo de lucro, que poidan ser consideradas de interese social para o Concello de Meis durante o ano 2024.

### **Base 1.- OBXECTO**

As presentes bases e convocatoria teñen por obxecto establecer os criterios e o procedemento para a concesión de subvencións, en réxime de libre concorrencia, ás comisións organizadoras de festas tradicionais, populares e gastronómicas a celebrar no termo municipal de Meis, promovidas por asociacións e entidades sen ánimo de lucro, que poidan ser consideradas de interese social para o Concello de Meis, dirixidas á poboación en xeral, de acordo cos principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.

### **Base 2.- BENEFICIARIOS**

Terán a consideración de beneficiarios as entidades que organicen a festa obxecto da subvención. Ditas entidades deberán ser persoas xurídicas legalmente constituídas coma asociacións, ou comisións de festas que deberán cumprir os seguintes requisitos:

Carecer de fins de lucro.

Desenvolver as súas actividades no ámbito territorial do Concello de Meis.

Non ter pendente de xustificación ningunha subvención ou axuda ante o Concello de Meis para o mesmo obxecto para o que se solicita a nova subvención.

Estar ao corrente das súas obrigas tributarias estatais, autonómicas, co Concello e coa Seguridade Social.

En ningún caso poderán ser beneficiarias das subvencións reguladas nestas bases e convocatoria aquelas nas que se dea algunha das circunstancias que recolle o artigo 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Quedan excluídas destas bases e convocatoria aquelas actividades ou programas que veñan regulados noutras convocatorias do Concello de Meis.

### **Base 3.- ACCIÓNS SUBVENCIONABLES**

Poderán ser obxecto de subvención as festas tradicionais, populares e gastronómicas en todas as súas vertentes.

Estas actividades deben ser iniciadas e rematadas durante o ano 2024, abrangendo o período comprendido entre o 1 de xaneiro de o 30 de novembro de 2024.

Os solicitantes deberán declarar todas as subvencións que teñan obtido ou solicitado para o 2024.



Quedan excluídas das presentes bases e convocatoria, e polo tanto non serán obxecto de subvención, as seguintes actividades e investimentos:

Os gastos de investimentos: obras e bens inventariables.

As cantidades satisfeitas ao Concello de Meis polo uso das instalacións.

Os gastos incompatibles coa aplicación orzamentaria á que se imputa o gasto destas bases e convocatoria.

Os intereses debedores de contas bancarias, os xuros, recargas e sancións administrativas ou xudiciais nin os gastos que puideran producir os seus respectivos procedementos.

Os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación.

As actividades subvencionadas, no mesmo exercicio, a través doutras convocatorias de subvencións do Concello de Meis, ou a través de convenios asinados co Concello.

As actividades deportivas, así como de calquera outra índole que non estea comprendida no obxecto da subvención.

Os gastos de funcionamento das entidades e os gastos correntes.

As viaxes de lecer, as excursións, así coma as actividades culturais.

#### **Base 4.- FINANCIAMENTO**

A concesión de axudas reguladas nesta convocatoria irá con cargo á aplicación orzamentaria 334/48004 do Orzamento xeral de 2024, na que existe consignación polo importe 4.000,00€, segundo documento contable de retención de crédito nº 4754.

Tendo en conta o carácter de concorrencia competitiva destas bases e convocatoria, no caso de que o importe das axudas correspondentes ás solicitudes recibidas supere a dotación orzamentaria disposta, reducirase a contía subvencionable de maneira proporcional entre as beneficiarias, de tal xeito que non se supere a cantidade consignada para tal fin.

En ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, en concorrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións Públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade que vai desenvolver a entidade beneficiaria. Se así fora, este feito daría lugar a unha modificación da resolución da concesión. Así mesmo, calquera alteración das condicións para a concesión das subvencións poderá dar lugar á modificación do acordo de concesión.

Declárase a compatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, salvo as subvencións concedidas polo Concello.

#### **Base 5.- CONTÍA E LÍMITE DAS SUBVENCIÓNS**

As subvencións consistirán nunha aportación directa, lineal e sen vencellamento ao importe das actividades a financiar, sempre que concorran os requisitos establecidos na presente convocatoria.

As subvencións poderán financiar ata o 70% das actividades propostas, e serán asignadas en base aos seguintes criterios:



- Festas populares, tradicionais e gastronómicas celebradas no ano 2024 entre o período comprendido entre o 1 de maio e o 30 de setembro:

1. Festas dun día: 450 €
2. Festas de 2 días: 650 €
3. Festas de 3 ou máis: 850 €

- Festas populares, tradicionais e gastronómicas celebradas no ano 2024 nun período distinto o comprendido entre o 1 de maio e o 30 de setembro:

1. Festas dun día: 250 €
2. Festas de 2 días: 450 €
3. Festas de 3 ou máis: 650 €

Entenderase que a festa se realiza nunha xornada se a mesma ten sustentividade propia, polo que a celebración da festa nunha xornada que estenda os seus efectos ó día seguinte só será contada coma un día.

Unha determinada festa só poderá ser subvencionada a través dunha única comisión/asociación. Pola súa banda, unha comisión ou asociación so poderá solicitar subvención para unha festa.

No caso de que sumadas todas as cantidades propostas como subvención para as distintas solicitudes, excedan a consignación total, modificaríanse as mesmas aplicando reducións proporcionais a cada unha delas, para que a suma total non exceda da cantidade recollida no artigo terceiro.

## Base 6.- DOCUMENTACIÓN, LUGAR E PRAZO DE SOLICITUDES

De conformidade co establecido no artigo 23.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, a convocatoria deberá publicarse na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) e un extracto da mesma, no Boletín oficial da Provincia de Pontevedra, de acordo co procedemento establecido no artigo 20.8 da citada lei.

As bases estarán ao dispor dos interesados na Sede electrónica do Concello de Meis (<https://meis.sedelectronica.gal>), e na Base de datos Nacional de Subvencións (<http://www.infosubvenciones.es>).

As solicitudes formalizaranse nos modelos normalizados dispoñibles na sede electrónica do Concello de Meis (<https://meis.sedelectronica.gal>). Cada entidade solicitante presentará un único proxecto, o cal achegarase a seguinte documentación:

- 1) Anexo I (Formulario de solicitude) asinado electronicamente.
- 2) Anexo II (Memoria explicativa da actividade) asinado electronicamente.
- 3) Copia da Tarxeta de Identificación Fiscal da entidade solicitante.
- 4) Copia do DNI da persoa representante da entidade que asina a solicitude.



5) No seu caso, copia da solicitude/concesión doutras subvencións por outros organismos.

As entidades interesadas poderán solicitar as subvencións no prazo de **15 días naturais contados a partir do día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no boletín oficial da provincia de Pontevedra (BOPPO)**.

A solicitude e a documentación correspondente presentaranse, de acordo co recollido no artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, exclusivamente por medios electrónicos a través da sede electrónica do Concello de Meis, debendo proceder a súa sinatura a través dos mecanismos admitidos na sede electrónica (<https://meis.sedelectronica.gal>).

A presentación da solicitude implicará que se autoriza ao Concello de Meis para o tratamento automatizado de todos os datos contidos nela.

Se a solicitude non reunise os datos esixidos ou calquera dos previstos no artigo 66 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, requirirase aos interesados para que, nun prazo de dez (10) días hábiles, emenden as anomalías advertidas ou presenten os documentos preceptivos, indicando que, en caso de non facelo, teranse por desistidos e archivaranse as solicitudes sen máis trámite.

#### **Base 7.- COMISIÓN AVALIADORA**

A comisión avaliadora estará formada pola Alcaldesa, o concelleiro/a de área, o concelleiro/a de contas e dous funcionarios municipais, dos cales un deles actuará como secretario/a, previa revisión das solicitudes presentadas e a valoración realizada por técnicos/funcionarios municipais.

#### **Base 8.- ESTUDO E RESOLUCIÓN DE SOLICITUDES**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a unidade administrativa correspondente revisará os expedientes de solicitude e verificará que conteñen toda a documentación esixida. Se estivese incompleta ou defectuosa, requirirase o/a solicitante para que no prazo de 10 días hábiles achegue a documentación necesaria ou corrixa os defectos observados, facéndolle saber que, no caso de incumprimento, entenderase que desiste da súa solicitude, consonte ao previsto no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas

Posteriormente, procederase á baremación das mesmas segundo a documentación presentada, e á repartición do total da axuda entre as entidades solicitantes.

O procedemento de concesión destas subvencións axustarase ao disposto no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

Unha vez que se realicen todos os trámites relacionados con cada solicitude, a comisión avaliadora elaborará unha proposta de resolución provisional que será publicada no taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Meis (<https://meis.sedelectronica.gal>), aos efectos de que as entidades solicitantes, por



medios electrónicos e nun prazo non superior a 3 días hábiles a contar dende o día seguinte á data de publicación, presenten as alegacións que estimen procedentes.

Se non se formularon alegacións ou unha desistencia expresa no devandito prazo, entenderase que a proposta foi aceptada. A presentación de alegacións a unha proposta diferirá o trámite de aceptación ou desistencia da axuda ata que sexan resoltas as alegacións presentadas.

A proposta de resolución, previo informe da Intervención municipal, será resolta polo órgano competente no procedemento, concedendo ou denegando definitivamente a subvención.

Na resolución, de ser esta positiva, farase constar a relación de entidades ás que se lles concede a axuda con indicación da contía concedida, e a desestimación das restantes solicitudes.

O Concello de Meis librará o 100% da cantidade establecida unha vez que sexa xustificada a totalidade do gasto. O pagamento da subvención alcanzará o 70% do importe xustificado, sendo o límite a cantidade concedida. No caso de que a entidade beneficiaria non xustifique a totalidade do gasto da subvención concedida, realizarase o libramento dos fondos polo importe xustificado, sempre e cando se cumpran co resto dos requisitos destas bases e convocatoria.

A concesión deberá ser notificada ás persoas beneficiarias. Asemade, publicarase no taboleiro de anuncios e na web do Concello de Meis a relación das axudas concedidas, nos termos previstos no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

As subvencións son compatibles con outras concedidas por outras administración ou entes públicos ou privados. Con todo, a suma do importe das axudas recibidas e dos ingresos obtidos non poderá superar o custe total do programa para desenvolver.

Toda alteración das condicións que fosen tidas en conta para a concesión da subvención, ou a obtención concorrente doutras subvencións ou axudas para a mesma finalidade poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

De non se resolver expresamente esta convocatoria no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ó remate do prazo de presentación de solicitudes, entenderase desestimada. A resolución pon fin á vía administrativa, e contra ela, sexa expresa ou presunta, poderanse interpor os recursos que correspondan.

As axudas teñen carácter voluntario e polo tanto non existe a obriga de concesión a todas as solicitudes que se presenten. Non xerarán ningún dereito a obtención doutras subvencións en anos anteriores, e non se poderán alegar como precedente.

O Concello de Meis poderá, en calquera momento do procedemento do expediente administrativo da subvención, solicitar maior información ou verificar calquera aspecto relacionado coa solicitude subvencionada.

O acordo de concesión non terá que distribuír obrigatoriamente a totalidade do crédito.



O outorgamento das subvencións notificarase ás entidades interesadas de acordo co establecido nos artigos 40, 41, 42 e 43 da lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

Se no prazo de dez días a entidade beneficiaria non manifestara o contrario, entenderase que acepta a subvención e queda suxeita ás obrigas derivadas da normativa sobre axudas e subvencións a entidades sen fins de lucro.

## Base 9.- XUSTIFICACIÓN

### - PRAZO.

As entidades que resulten beneficiarias deberán achegar a xustificación, unicamente a través da Sele Electrónica, <http://meis.sedelectronica.gal>, con data límite 30 de novembro de 2024, quedando anulada a subvención unha vez transcorrido o prazo.

Este prazo poderá prorrogarse ata un máximo de CINCO días naturais a petición razoada da entidade solicitante, e sempre que así o acorde o órgano que concedeu a subvención, contando os CINCO días dende a notificación do acordo da prórroga. Para isto, a petición da prórroga realizarase antes da finalización do prazo da xustificación da subvención.

Este prazo entenderase sen prexuízo do prazo de dez días que se concederá no caso de presentación incompleta ou defectuosa para a súa rectificación.

### - CANTIDADES A XUSTIFICAR.

O beneficiario terá que presentar unha conta xustificativa de gastos do proxecto presentado acompañada de facturas acreditativas dos gastos realizados e xustificantes bancarios de pagamento.

No caso de que se xustifique un gasto inferior ó orzamento inicial das actividades presentado coa solicitude, a comisión avaliadora poderá revisar a axuda concedida, tendo en conta as actividades realmente realizadas.

### - DOCUMENTACIÓN.

Para a xustificación das subvencións as entidades presentarán a seguinte documentación:

- DECLARACIÓN RESPONSABLE E SOLICITUDE DE PAGAMENTO, asinada polo representante da entidade e dirixida á Alcaldesa-Presidenta do Concello de Meis, no que declare que a subvención concedida se destinou efectivamente para os fins para os que foi concedida e no que solicite o seu pagamento no número de conta corrente indicada na solicitude (ANEXO III).
- MEMORIA XUSTIFICATIVA, na que se recollen os gastos realizados que se presentan como xustificantes da subvención outorgada. Esta relación deberá constar asinada polo representante da entidade (ANEXO IV).
- FACTURAS xustificativas debendo estar expedidas a nome da comisión. As facturas deben recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE. Así



mesmo, deberán cumprir os requisitos establecidos para a súa expedición no Real decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regulan as obrigas de facturación.

As facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas e, tratándose de persoas físicas, conterán a correspondente retención fiscal.

Non se admitirán "recibís" nin albaráns. Deberá acompañarse un listado comprensivo da facturas que se presenten (conta xustificativa).

Xunto coas facturas a entidade beneficiaria debe achegar os xustificantes bancarios que acrediten o pago das mesmas.

Si existisen outros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada, deberá incluírse a indicación do importe e da súa procedencia.

Só serán gastos subvencionables os que respondan de xeito indubidable á natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo establecido, e que ademais estean efectivamente pagados con anterioridade á xustificación da subvención.

Os documentos xustificativos corresponderán a gastos realizados dende o comezo das actividades subvencionadas ata que finalice o prazo de xustificación.

En ningún caso se admitirán como xustificantes de gastos as cantidades satisfeitas ao Concello de Meis polo uso das instalacións, nin como de calquera tributo ou prezo público satisfeito ao Concello. Tampouco serán gastos xustificables os xuros debedores de contas bancarias, os xuros, recargas e sancións administrativas e os gastos de procedementos xudiciais.

Non serán gastos xustificables as bebidas alcohólicas, tabaco ou calquera outro produto considerado nocivo para a saúde. Tampouco as facturas relativas a alimentos e bebidas.

Se as axudas doutras Administracións Públicas son superiores ás previstas ou declaradas pola entidade beneficiaria no momento da solicitude e fan que superen, xunto coa subvención destas bases e convocatoria, a contía total de gastos, o importe da subvención verase reducido na cantidade que corresponda para que o gasto non sexa inferior ás axudas.

- DECLARACIÓN RESPONSABLE de non ter obtido axudas doutras entidades públicas ou privadas para a realización das actividades expostas. Se se obtiveron subvencións doutros organismos para a mesma finalidade, deberá achegarse fotocopia desa concesión (ANEXO V).
- CERTIFICADOS expedidos pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, Facenda da Xunta e pola Tesourería Territorial da Seguridade Social nos que se acredite o cumprimento das obrigas tributarias e das da Seguridade Social.
- CERTIFICADO ORIXINAL DE CONTA BANCARIA da asociación, cunha antigüidade non superior a 6 meses.





De non se presentar a xustificación dentro do prazo establecido nestas bases, entenderase que se desiste da petición realizada. Así mesmo, se se estimase que a xustificación presentada é insuficiente, o concello requirirá a asociación para que, no prazo de 10 días hábiles, proceda a emendar os defectos apreciados. O feito de que transcorra este prazo sen que se produza a emenda requirida ocasionará a revogación da subvención e, en consecuencia, a falta de pagamento da mesma. Unha vez que se xustifique correctamente a subvención, a cantidade concedida ingresará na conta corrente indicada polo titular da asociación ou entidade subvencionada.

### **Base 10.- OBRIGAS DAS ENTIDADES BENEFICIARIAS**

As entidades beneficiarias das subvencións terán que aterse ás seguintes obrigas unha vez aceptada a subvención:

1. Cumprir co obxectivo, realizar a actividade e adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións de acordo coa memoria presentada.
2. Xustificar ante o Concello de Meis o cumprimento dos requisitos e condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade pola que se concedeu a subvención.
3. Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando tanta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores. En todo caso, a actividade debe ser realizada conforme á normativa vixente aplicable á actividade de que se trate.
4. Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
5. Comunicar ao Concello de Meis a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza.
6. Acreditar que se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
7. Facer constar, naquelas actividades que así o permitan, que contan coa subvención do Concello de Meis. Deberá figurar a colaboración do Concello de Meis en calquera dos soportes publicitarios da actividade subvencionada.
8. Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos contemplados no artigo 38 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.
9. Desenvolver a actividade subvencionada no termo municipal de Meis.
10. As persoas xurídicas deberán estar validamente constituídas e rexistradas.
11. As publicacións, carteis, publicidade e toda a produción escrita de todas as actividades subvencionadas polo Concello de Meis estarán sempre en lingua galega. Así mesmo respectarán rigorosamente a toponimia oficial de acordo coa Lei 3/83, do 15 de xuño, de Normalización Lingüística.



Asemade, non será posible efectuar ningún pagamento por concesións de subvencións cando transcorrera o período de tempo para xustificar a aplicación de fondos sen que se cumprira este requisito.

O Concello de Meis poderá en calquera momento do procedemento do expediente administrativo da subvención solicitar maior información ou verificar calquera aspecto relacionado coa solicitude subvencionada.

### **Base 11.- CONTROL DA SUBVENCIÓN**

Os beneficiarios das subvencións quedarán sometidos ás responsabilidades e réxime sancionador establecido na Lei xeral de subvencións 38/2003, no seu Regulamento 887/2006, na Lei xeral orzamentaria 47/2003 e demais normas concordantes, isto é, na Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, do Tribunal de Contas e Lei ordinaria do Consello de Contas de Galicia, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, no que lle sexa de aplicación.

### **Base 12.- COMPROMISOS**

Os beneficiarios das subvencións, unha vez que as aceptan, quedan obrigados a destinar os fondos percibidos para o obxecto concreto para o que foron concedidos.

Os beneficiarios, ademais de realizar a actividade que fundamenta a concesión da subvención nos prazos sinalados, someteranse ás actuacións de comprobación e seguimento de aplicación da subvención por parte do Concello de Meis. A obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións públicas, entidades ou persoas físicas poden dar lugar á modificación da resolución de outorgamento.

O concello quedará exento de calquera responsabilidade civil, mercantil, laboral ou de calquera outra derivada das actuacións ás que estean obrigadas as persoas ou entidades destinatarias das subvencións outorgadas.

### **Base 13.- REINTEGRO DE SUBVENCIÓNS**

As axudas concedidas deberán devolvelas ou reintegralas nos seguintes casos:

- a) Por obtelas falseando as condicións requiridas.
- b) Por non aplicala ós fins para os que foi concedida.
- c) Incumprimento das obrigas de adoptar as medidas de difusión.
- d) Resistencia, escusa ou obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control.
- e) Por incumprir o beneficiario as obrigas asumidas e as condicións fixadas nestas bases.

As responsabilidades anteriormente citadas esixiranse de acordo co procedemento previsto na Lei de réxime xurídico das Administracións Públicas. Así mesmo, o reintegro das cantidades efectuarase no prazo e forma no Regulamento Xeral de Recadación. As cantidades devoltas terán carácter de ingreso de dereito público.

### **Base 14.- INTERPRETACIÓN**



Calquera dúbida que puidese xurdir en torno á interpretación destas bases será resolta polo persoal da Secretaría/Intervención do concello.

## **Base 15.- PUBLICIDADE DO PROCEDEMENTO DA CONCESIÓN DA SUBVENCIÓN DAS BASES E CONVOCATORIA**

A publicidade dos distintos actos derivados da presente convocatoria farase na páxina web do Concello de Meis, no Taboleiro electrónico de Anuncios do Concello, aloxado na sede electrónica (<https://meis.sedelectronica.gal>), aos efectos do disposto no artigo 26 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e artigo 45.1 b) da lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Igualmente, será obxecto de publicación na base de datos nacional de subvencións, de acordo co artigo 20.5 da lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e o artigo 4 do Real Decreto 130/2019, do 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas públicas.

## **Base 16.- RECURSOS**

Contra estas bases e as resolucións administrativas que se adopten na súa execución poderá interpoñerse, potestativamente, un recurso de reposición perante o órgano que a ditou, no prazo dun mes. Entenderase desestimado se transcorre outro sen contestar; neste caso poderá interpoñerse un recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo, como se prevé no artigo 8 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa no prazo de dous meses. Ademais, contra a presente resolución tamén poderá interpoñerse directamente o dito recurso contencioso-administrativo no indicado prazo. En todos os casos, os prazos contaránse a partir do día seguinte á recepción da correspondente notificación ou da data en que o recurso de reposición se entende desestimado.

## **Base 17.- DEREITO SUPLETORIO**

Para o non disposto nas presentes bases, rexerá o establecido nas bases de execución do orzamento xeral do Concello de Meis para 2024, na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, no que lle sexa de aplicación, e demais lexislación aplicable.

## **Base 18.- DATOS DE CARÁCTER PERSOAL**

Os datos persoais obtidos neste procedementos serán tratados, na súa condición de responsable, polo Concello de Meis. O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público. As persoas interesadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos a través da sede electrónica do Concello de Meis ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Todo o cal se informa en cumprimento do disposto nos artigos



11 e seguintes da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos de carácter persoal e á súa normativa de desenvolvemento.

### **Base 19.- INCORPORACIÓN AO REXISTRO PÚBLICO DE SUBVENCÍONS E PUBLICACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA**

No cumprimento do disposto no artigo 18.2 da Lei 38/2003, Xeneral de Subvencións, e demais normativa de desenvolvemento, o Concello de Meis remitirá a Base de datos Nacional de Subvencións información sobre a concesión das subvencións.

### **Base 20.- ANEXOS**

#### **ANEXO I. FORMULARIO DE SOLICITUDE**

#### **ANEXO II. MEMORIA EXPLICATIVA DA ACTIVIDADE OU PROGRAMA**

#### **ANEXO III. DECLARACIÓN RESPONSABLE E SOLICITUDE DE PAGAMENTO**

#### **ANEXO IV. MEMORIA XUSTIFICATIVA**

#### **ANEXO V: DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE SUBVENCÍONS**



## ANEXO I: FORMULARIO DE SOLICITUDE

NOME DA ASOCIACIÓN/ENTIDADE:	
ENDEREZO:	
CIF DA ENTIDADE:	TELÉFONO:
FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
NOME DO REPRESENTANTE:	
CARGO DIRECTIVO:	
NIF DA PERSOA REPRESENTANTE:	TELÉFONO MÓBIL:

A persoa ou entidade solicitante **DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:**

1.- Esta entidade carece de fins de lucro.

2.- Esta entidade coñece e acepta integramente o contido das bases desta convocatoria, cumprindo a totalidade de requisitos que nelas se recollen, asumindo o compromiso de destinar a subvención á finalidade prevista.

3.- Esta entidade comprométese a completar o financiamento da actividade, así coma a facerse responsable de cumprir estritamente toda a lexislación aplicable e ademais a asumir os riscos que puideran xurdir con ocasión da execución da actividade para a que se solicita subvención.

4.- Esta entidade non se atopa incurso en ningunha das causas das enumeradas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e no artigo 10.2º da Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia e cumpre os requisitos establecidos para obter a condición de beneficiario das subvencións establecidas ou xestionadas pola Administración Pública e en concreto do Concello de Meis.

5.- Esta entidade está ao corrente coas súas obrigas tributarias (do Estado e da Comunidade Autónoma), coa Seguridade Social, e non ten débedas de ningún tipo co Concello de Meis.

### SOLICITA:

A concesión de axuda dentro da convocatoria regulada nas bases de subvencións as comisións de festas populares, tradicionais e gastronómicas do Concello de Meis para o ano 2024, para o desenvolvemento das actividades descritas na memoria que se achega co anexo II.

**DECLARA** que para estes gastos:

- Por esta entidade:



- Non se solicitou ningunha axuda.  
 Si se solicitou axudas:

ORGANISMO (Entidade pública ou privada)	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO

- Que os gastos nos que poda incurrir a entidade solicitante en concepto de IVE, en función do seu carácter recuperable ou compensable pola dita entidade:
- Non teñen carácter subvencionable.  
 Teñen carácter subvencionable.

**DOCUMENTACIÓN** (A presentar con esta solicitude)

- Copia da Tarxeta de Identificación Fiscal da entidade solicitante.  
 Copia do DNI da persoa representante.  
 Memoria explicativa do proxecto (ANEXO II).  
 Copia, no seu caso, da solicitude/concesión doutras subvencións por outros organismos.

E para que así conste, perante o Concello de Meis, aos efectos da subvención a conceder por esa Institución, suscribo a presente, en Meis, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Sinatura electrónica do/a representante

SRA. ALCALDESA - PRESIDENTA DO CONCELLO DE MEIS

**ANEXO II: MEMORIA EXPLICATIVA DA ACTIVIDADE OU PROGRAMA**

<b>ENTIDADE</b>	
<b>DENOMINACIÓN DA FESTA</b>	
<b>ACTIVIDADES QUE SE VAN A REALIZAR</b>	





<b>LUGAR DE CELEBRACIÓN</b>					
<b>CALENDARIO DA FESTA</b>					
<b>DATA DE INICIO</b>				<b>DATA DE FINALIZACIÓN</b>	
<b>TIPO DE FESTA</b>					
<b>POPULAR</b>		<b>TRADICIONAL</b>		<b>GASTRONÓMICA</b>	

**ORZAMENTO:**

CONCEPTO DE GASTOS	IMPORTE
<b>TOTAL</b>	<b>€</b>

CONCEPTO DE INGRESOS	IMPORTE
Subvencións doutros Entes Públicos	
Achegas propias do solicitante	
Subvención que se solicita	
<b>TOTAL</b>	<b>€</b>

E para que así conste, perante o Concello de Meis, aos efectos da subvención a conceder por esa Institución, suscribo a presente, en Meis, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Sinatura electrónica do/a representante



SRA. ALCALDESA - PRESIDENTA DO CONCELLO DE MEIS

### ANEXO III: DECLARACIÓN RESPONSABLE E SOLICITUDE DE PAGAMENTO

D/ Dna:

Como representante da entidade:

En relación coa subvención concedida polo Concello de Meis ó abeiro das bases de concesións de subvencións as comisións de festas populares, tradicionais e gastronómicas do Concello de Meis para o ano 2024,

#### DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

1. Que nin a/o asinante da declaración, nin a entidade á que represento, nin ningún dos seus administradores ou representantes, están incurso en suposto ningún dos que se refire o artigo 13 da Lei Xeral de Subvencións Públicas.
2. Que non forma parte dos Órganos de Goberno ou Administración da entidade ningún membro que se atope nos supostos recollidos na Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas ou tratarse de calquera dos cargos electivos regulados na Lei Orgánica 5/1985, do 19 de xuño, do réxime electoral xeral, nos termos establecidos na mesma.
3. Que a entidade atópase inscrita no Rexistro Municipal de Asociacións e que as circunstancias da entidade que nel figuran respecto dos requisitos esixidos para as subvencións do Concello de Meis son exactas e non experimentaron variación.
4. Que os gastos totais imputados á devandita subvención son reais e que esta se destinou ós fins para a que foi outorgada, cumprido a finalidade para a que foi concedida a axuda.
5. Que a totalidade de axudas e subvencións recibidas para a actividade subvencionada non supera a totalidade dos gastos efectivamente realizados para a execución de cada unha delas.

#### DOCUMENTACIÓN (A presentar con esta solicitude)

- Memoria xustificativa (Anexo IV).
- Declaración responsable sobre subvencións (Anexo V).
- Facturas xustificativas.
- Xustificantes bancarios de pagamento.
- Certificación de estar ao corrente nas súas obrigas tributarias (AEAT e ATRIGA) e coa Seguridade Social.







CONCELLO  
DE  
MEIS

- Certificado expedido pola entidade bancario do número de conta para o pagamento, cunha antigüidade non superior a 6 mees.
- Copia, no seu caso, da solicitude/concesión doutras subvencións por outros organismos.

Polo tanto, **SOLICITA** o pagamento do importe concedido en virtude desta subvención no número de conta corrente (incluír IBAN):

\_\_\_\_\_

Meis, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Sinatura electrónica do/a representante

SRA. ALCALDESA - PRESIDENTA DO CONCELLO DE MEIS

#### ANEXO IV: MEMORIA XUSTIFICATIVA

ENTIDADE		
DENOMINACIÓN DA FESTA		
ACTIVIDADES REALIZADAS		
LUGAR DE CELEBRACIÓN		
CALENDARIO DE ACTIVIDADES		
DATA DE INICIO	DATA DE FINALIZACIÓN	
TIPO DE FESTA		
POPULAR	TRADICIONAL	GASTRONÓMICA



**ORZAMENTO:**

CONCEPTO DE GASTOS	IMPORTE
<b>TOTAL</b>	<b>€</b>

CONCEPTO DE INGRESOS	IMPORTE
Subvencións doutros Entes Públicos	
Achegas propias do solicitante	
Subvención que se solicita	
<b>TOTAL</b>	<b>€</b>

**Relación de factura/s acreditativas dos gastos realizados e xustificantes bancarios de pagamento:**

	CONCEPTO	PROVEDOR/EMPRESA	Nº FACTURA	IMPORTE
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
<b>TOTAL</b>				

**DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:**

A) Que para a actividade \_\_\_\_\_, foille concedida unha subvención por importe de \_\_\_\_\_ € e que se realizaron os gastos que se relacionan na conta xustificativa, por importe total de \_\_\_\_\_.

B) Que se axuntan os xustificantes dos gastos realizados relativos á subvención concedida e que o resto dos xustificantes se atopan na sede da asociación/entidade, á disposición da comisión avaliadora, de ser o caso, para o seu exame.

C) Que os gastos que arriba se detallan son reais e que se aplicaron á finalidade subvencionada.

Meis, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Sinatura electrónica do/a representante
---



SRA. ALCALDESA - PRESIDENTA DO CONCELLO DE MEIS

## ANEXO V: DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE SUBVENCIONES

D/ Dna:

Como representante do colectivo:

---

**DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:** (sinalar cunha X)

Que a Entidade / Asociación:

\_\_\_ NON RECIBIU ningún tipo de axuda de ningunha outra entidade pública ou privada para a realización das actividades expostas na memoria explicativa.

\_\_\_ RECIBIU da entidade pública ou privada a cantidade de \_\_\_€ para a realización das actividades expostas, sen que o importe total das subvencións concedidas supere o custo da actividade subvencionada.

ORGANISMO (Entidade pública ou privada)	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO

Así mesmo, asume o compromiso de comunicarlle ó Concello de Meis a concesión de calquera tipo de subvención que reciba para calquera das actividades incluídas na memoria explicativa, achegando copia das mesmas.

E, para que conste para os efectos oportunos, asina a presente declaración en Meis, o \_\_\_ de \_\_\_ de 20\_\_.

Sinatura electrónica do/a representante

SRA. ALCALDESA - PRESIDENTA DO CONCELLO DE MEIS

